



| | |
|--------------------|----------------------|
| Nombre: | Fecha: |
| Departamento: | Posicion: |
| Tipo de Revision: | Puntuacion General: |
| Firma de Empleado: | Firma de Supervisor: |

Rango De rendimientos: 1.0-Abajo de los estándares, 2.0-no cumple todos los estándares/Progresando, 3.0- cumple los estándares, 4.0 –supera la mayoría de los estándares, 5.0- cumple y supera todos los estándares

| Rando de Rendimientos | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|---|--------------------------|---|--------------------------|---|
| Conocimiento Profesional: Conocimiento Técnico y aplicación práctica | 1. Conocimiento marginal de habilidades laborales esenciales 2. Incapaz de aplicar conocimiento para resolver problemas rutinarios <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Fuerte conocimiento de habilidades laborales esenciales 2. Confiablemente aplica el conocimiento para terminar las tareas <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Reconocido por todos por su conocimiento técnico 2. Utiliza el conocimiento para resolver problemas técnicos complejos <input type="checkbox"/> |
| Calidad de trabajo: Estándar de trabajo, valor del producto final | 1. Necesita supervisión excesiva 2. La producción necesita reforzarse con frecuencia 3. Funciona de manera ineficiente 4. Desperdicio de recursos <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Necesita poca supervisión 2. Produce un trabajo de calidad 3. Trabaja de manera eficiente y oportuna 4. Utiliza los recursos de manera eficiente <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. No necesita supervisión 2. Siempre produce un trabajo excepcional 3. Acaba el trabajo antes del plazo permitido 4. Maximiza los recursos <input type="checkbox"/> |
| Desarrollo de liderazgo/organización: Contribuyendo al crecimiento y desarrollo, construye buen ambiente dentro del equipo | 1. No se involucra en el desarrollo profesional de los compañeros de trabajo 2. Acciones contrarias al buen orden 3. Demuestra comportamiento excluyente <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Las acciones fomentan/apoyan adecuadamente el crecimiento personal/profesional de los compañeros de trabajo 2. Demuestra aprecio por las por el buen orden y contribuciones 3. Es un miembro activo del equipo <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Líder proactivo/ejemplar contribuye plenamente al crecimiento personal 2. Inicia el apoyo para lograr un ambiente organizado y excepcional 3. Ayuda a desarrollar la cohesión del equipo volarando a todos los miembros del equipo <input type="checkbox"/> |
| Carácter y soporte de la empresa: Apariencia, aptitud, adherencia a los estándares de la empresa | 1. Apariencia constantemente insatisfactoria 2. Poco autocontrol que resulta en acciones disciplinarias 3. Incapaz de cumplir con los estándares físicos del trabajo 4. No está a la altura de los valores fundamentales de la empresa <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Aceptable apariencia personal 2. Aceptable conducta 3. Cumple con preparación física 4. Siempre está a la altura de los valores fundamentales de la empresa <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1. Apariencia personal ejemplar 2. Modelo de excelente conducta 3. Un líder preparado 4. Ejemplifica los valores fundamentales de la empresa <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| <p>Personal job accomplishment/initiative:</p> <p>Responsibility, Quantity of work</p> | <p>1. Necesita empujoncito para terminar un trabajo</p> <p>2. Rara vez completa las tareas por completo o a tiempo</p> <p>3. Proriza mal</p> <p>4. Evita la responsabilidad</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p>1.Productivo y motivada</p> <p>2. Completa las tareas por completo y a tiempo</p> <p>3. Planea/prioriza de manera efectiva</p> <p>4. Confiable</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p>1.Energico</p> <p>2. Completa las tareas temprano</p> <p>3. Planea/prioriza sabiamente</p> <p>4. Busca responsabilidad adicional y asumelos trabajos más duros</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> |
| <p>Trabajo en equipo:</p> <p>Contribuciones a la formación de equipos y los resultados del equipo</p> | <p>1. Crea conflictos sin querer trabajar con otros se pone a sí mismo por encima del equipo</p> <p>2. No comprende los objetivos del equipo</p> <p>3.No toma bien la dirección</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p>1.Estimula de forma eficaz el crecimiento/desarrollo de los compañeros de trabajo</p> <p>2. Entiende metas emplea buenas técnicas de trabajo en equipo</p> <p>3. Acepta y ofrece dirección de equipo</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p>1. Constructor de equipo, inspira cooperación y progreso</p> <p>2. Enfoca en metas y técnicas para el equipo</p> <p>3. Acepta y ofrece dirección de equipo</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> |
| <p>Liderazgo:</p> <p>Organiza, motiva y desarrolla a otros para cumplir metas</p> | <p>1.Descuida el crecimiento/desarrollo el bienestar de los compañeros de trabajo</p> <p>2. No se organiza, crea problemas para los compañeros de trabajo</p> <p>3. No establece ni logra metas</p> <p>4. Carece de capacidad para afrontar o tolerar estrés</p> <p>5. Comunicador inadecuado</p> <p>6. Tolera peligros o prácticas inseguras</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p>1. Estimula de forma eficaz el crecimiento/desarrollo de los compañeros de trabajo</p> <p>2. Organiza con éxito, implementando mejoras y eficiencias de proceso</p> <p>3. S Establece/logra metas útiles y realistas que apoyan la meta</p> <p>4. Se desempeña bien en situaciones estresantes</p> <p>5. Buen comunicador claro y oportuno</p> <p>6. Garantiza la seguridad el personal y el equipo</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> | <p>1. Entrenador inspirador y motivador los compañeros de equipo alcanzan altos niveles de crecimiento y desarrollo</p> <p>2. Super organizador, gran previsión desarrolla mejoras y eficiencias de proceso</p> <p>3. Los logros de loderazgo mejoran dramáticamente la misión y la visión</p> <p>4. Preserva a través de los desafíos más difíciles e inspira a otros</p> <p>5. Comunicador excepcional</p> <p>6. Hace que los miembros del equipo sean conscientes de la seguridad mantiene los mejores registros de seguridad</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p> |

Comentarios/Notas:

Temas de Acción:
